

PROGRAMME DE FORMATION

MICROSOFT TEAMS

Objectifs pédagogiques
Créer des réunions, des discussions, des droits et des groupes afin de communiquer et collaborer au mieux au sein des équipes.

Publics concernés
Pour tous publics.

Modalités et délais d'accès
Par email ou par téléphone pour vous inscrire. Entrée permanente (selon disponibilité du formateur).

Nombre de stagiaires
De 1 à 5 stagiaires en intra.

Lieu de la formation
Sur le site de l'entreprise cliente. En présentiel.

Dates
À définir avec l'entreprise cliente. Entrée permanente.

Durée de la formation / Horaires
1 jour (1 x 7 heures) / 9h00-12h30 / 13h30-17h00

Prérequis
Maîtrise de l'environnement PC ou Mac.
Autonomie sur Internet.

Méthode et moyens pédagogiques
Apport théorique, démonstrations par l'exemple, mises en pratique et mises en situation. Supports de cours.

Moyens techniques
Un poste informatique par stagiaire disposant du logiciel enseigné. Connexion internet requise.

Modalités d'évaluation
Un exercice par séquence (*item en majuscules*) et mise en situation en fin de formation pour évaluer les acquis.

Sanction
Attestation d'acquisition des connaissances.

Formateur
Donatien Leroy est professionnel de la communication visuelle et formateur multimédia depuis plus de 15 ans.

Accessibilité
Les formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap. En amont de la formation, le formateur entre en contact avec le stagiaire ou son référent pour définir la nature des difficultés d'apprentissage et définir les modalités de l'adaptation de la formation.

Note de satisfaction des participants
Indice global de satisfaction (2020-2026) :
Nouvelle formation

La formation vous proposera une découverte et une utilisation des outils de l'IA - Intelligence Artificielle pour optimiser la réussite de vos objectifs.

JOUR 1

Découvrir Microsoft Teams

Configurer Microsoft Teams, les paramètres utilisateurs, la messagerie, les conversations, les notifications

Créer et gérer des groupes, des équipes

Envoyer et recevoir des messages

Répartir les rôles et les tâches dans l'équipe

Comprendre les notions de canaux

Gérer les accès externes

Importer, créer des utilisateurs

Travailler en collaboration

Partager des fichiers et manipuler des documents

Rechercher des utilisateurs, des messages, des fichiers

Paramétrer les appels

Organiser des réunions

Utiliser le tableau blanc

Gérer la messagerie (message importants...)

Aller plus loin avec Teams

DONATIEN LEROY / BINDI CRÉATION

3 rue de la Salle / 37190 VALLÈRES

Tel : 06 28 23 74 38

E-mail : contact@bindi-creation.com

N° SIRET : 49526116600062

ORGANISME DE FORMATION ENREGISTRÉ AUPRÈS DE LA DREETS DE LA RÉGION CENTRE-VAL DE LOIRE / N° DE DÉCLARATION D'ACTIVITÉ AU TITRE DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE : 24370323937